



**Compte-rendu de l'Assemblée Générale de l'Association de parents  
d'élèves de l'école maternelle des Vertes Campagnes  
Mardi 23 septembre 2025**

**Membres du bureau présents :** Marisa Paiva (Présidente), Lucile Vandesteene (trésorière), Caroline Reiss (secrétaire).

**Membre du bureau absent :** Karen Seegobin (Vice Trésorière)

**Enseignants présents :** Lucie Nicolet, Anthony Delannoy, Sandrine Rolland

**Parents présents :** Vincent Marchand, Loureiro Dina.

**Parents excusés :** Marina, Alissonne, Anne-Laure, Mylène

L'assemblée commence à 18h40

## **I. Le bureau**

Tous les membres du bureau actuel souhaitent rester en place cette année sauf la Vice Trésorière Karen Seegobin, qui souhaite quitter l'association.

Le bureau est réélu :

- Présidente : Marisa Paiva
- Trésorière : Lucile Vandesteene
- Secrétaire : Caroline Reiss

## II. Bilan Financier 2024/2025

Les fonds récoltés par l'association permettent de financer les différents projets pédagogiques proposés par l'équipe enseignante.

Pour l'année scolaire 2024-2025, le bénéfice réalisé est de **4975,65 €** , réparti selon les actions ci-dessous :

- Action "Chocolats de Pâques" (avec initiatives) : 352,73 €
- Action "Vente de gâteaux" : 2217,80 €
- Action "Fouta souvenir de l'école maternelle 2024/2025" : 456,40 €
- Action "Opération agrumes" : 560,00 €
- Kermesse : 888,72 €
- Tombola de fin d'année : 500,00 €

Frais année 2024/2025 : 85.65 €.

Le montant de **4000.00 euros** a été transféré à l'école maternelle pour financer les projets et les sorties de l'année 2025/2026.

À ce jour, le compte de l'association est créditeur de 3675,00 euros.

Pour l'année 2026-2027, l'école peut compter sur un versement de la part de l'association. Un versement sera fait après la budgétisation des projets de l'école qui seront annoncés ultérieurement par la directrice.

## III. Actions pour l'année 2025-2026

Cette année, les actions suivantes sont prévues :

- La **vente de gâteaux** tous les 15 jours, en alternance avec la Verte Altitude, à partir du 3 octobre 2025. Le calendrier de ventes des gâteaux comportant 14 ventes pour le compte des Petits Campagnards (2 ventes pour chaque classe), a été validé par la mairie et la directrice, et communiqué à l'association la Verte Altitude.

Un rappel à l'enseignant de la classe concernée sera fait 2 semaines avant la date de la vente pour motiver de vive voix les parents à aider.

Un affichage sera effectué chaque début de semaine sur la porte de l'école : « vente de gâteaux ce vendredi + nom de la classe »

OCTOBRE 2025	NOVEMBRE 2025	DÉCEMBRE 2025	JANVIER 2026	FÉVRIER 2026	MARS 2026	AVRIL 2026	MAI 2026	JUIN 2026
MER 1	SAM 1	LUN 1	JEU 1	DIM 1	DIM 1	MER 1	VEN 1	LUN 1
JEU 2	DIM 2	MAR 2	VEN 2	LUN 2	LUN 2	JEU 2	SAM 2	MAR 2
VEN 3 GS2 ALEXANDRA	LUN 3	MER 3	SAM 3	MAR 3	MAR 3	VEN 3 MS/SGS SOPHIE & LORINE	DIM 3	MER 3
SAM 4	MAR 4	JEU 4	DIM 4	MER 4	MER 4	SAM 4	LUN 4	JEU 4
DIM 5	MER 5	VEN 5 VERTE ALTITUDE	LUN 5	JEU 5	JEU 5	DIM 5	MAR 5	VEN 5 MS2 MATHIEU
LUN 6	JEU 6	SAM 6	MAR 6	VEN 6 PS3 MAE	VEN 6 GS2 ALEXANDRA	LUN 6	MER 6	SAM 6
MAR 7	VEN 7 VERTE ALTITUDE	DIM 7	MER 7	SAM 7	SAM 7	MAR 7	JEU 7	DIM 7
MER 8	SAM 8	LUN 8	JEU 8	DIM 8	DIM 8	MER 8	VEN 8	LUN 8
JEU 9	DIM 9	MAR 9	VEN 9 PS/MS MAEVA	LUN 9	LUN 9	JEU 9	SAM 9	MAR 9
VEN 10 VERTE ALTITUDE	LUN 10	MER 10	SAM 10	MAR 10	MAR 10	VEN 10	DIM 10	MER 10
SAM 11	MAR 11	JEU 11	DIM 11	MER 11	MER 11	SAM 11	LUN 11	JEU 11
DIM 12	MER 12	VEN 12 MS2 MATHIEU	LUN 12	JEU 12	JEU 12	DIM 12	MAR 12	VEN 12 VERTE ALTITUDE
LUN 13	JEU 13	SAM 13	MAR 13	VEN 13	VEN 13	LUN 13	MER 13	SAM 13
MAR 14	VEN 14 MS/SGS SOPHIE & LORINE	DIM 14	MER 14	SAM 14	SAM 14	MAR 14	JEU 14	DIM 14
MER 15	SAM 15	LUN 15	JEU 15	DIM 15	DIM 15	MER 15	VEN 15	LUN 15
JEU 16	DIM 16	MAR 16	VEN 16 VERTE ALTITUDE	LUN 16	LUN 16	JEU 16	SAM 16	MAR 16
VEN 17 GS1 ANTHONY	LUN 17	MER 17	SAM 17	MAR 17	MAR 17	VEN 17	DIM 17	MER 17
SAM 18	MAR 18	JEU 18	DIM 18	MER 18	MER 18	SAM 18	LUN 18	JEU 18
DIM 19	MER 19	VEN 19 VERTE ALTITUDE	LUN 19	JEU 19	JEU 19	DIM 19	MAR 19	VEN 19 PS/MS MAE + PS2 SANI + PS3 MAE
LUN 20	JEU 20	SAM 20	MAR 20	VEN 20	VEN 20 GS1 ANTHONY	LUN 20	MER 20	SAM 20
MAR 21	VEN 21 VERTE ALTITUDE	DIM 21	MER 21	SAM 21	SAM 21	MAR 21	JEU 21	DIM 21
MER 22	SAM 22	LUN 22	JEU 22	DIM 22	DIM 22	MER 22	VEN 22 MS1 LUCIE	LUN 22
JEU 23	DIM 23	MAR 23	VEN 23 PS2 SANDRINE	LUN 23	LUN 23	JEU 23	SAM 23	MAR 23
VEN 24	LUN 24	MER 24	SAM 24	MAR 24	MAR 24	VEN 24 VERTE ALTITUDE	DIM 24	MER 24
SAM 25	MAR 25	JEU 25	DIM 25	MER 25	MER 25	SAM 25	LUN 25	JEU 25
DIM 26	MER 26	VEN 26	LUN 26	JEU 26	JEU 26	DIM 26	MAR 26	VEN 26 VERTE ALTITUDE
LUN 27	JEU 27	SAM 27	MAR 27	VEN 27 VERTE ALTITUDE	VEN 27 VERTE ALTITUDE	LUN 27	MER 27	SAM 27
MAR 28	VEN 28 MS1 LUCIE	DIM 28	MER 28	SAM 28	SAM 28	MAR 28	JEU 28	DIM 28
MER 29	SAM 29	LUN 29	JEU 29		DIM 29	MER 29	VEN 29 VERTE ALTITUDE	LUN 29
JEU 30	DIM 30	MAR 30	VEN 30 VERTE ALTITUDE		LUN 30	JEU 30	SAM 30	MAR 30
VEN 31		MER 31	SAM 31		MAR 31		DIM 31	



Chaque Lundi de la semaine de vente aura lieu un sondage sur le groupe whatsapp Les Petits Campagnards pour savoir qui est disponible afin de préparer table, nappe, caisse + désinstallation.

- L'action Chocolats de Noël.

Les bons de commandes et le matériel promotionnel devront être commandés chez Les Initiatives. L'email sera préparé et envoyé à la directrice pour transmettre aux parents dans les jours qui suivent.

Le délai pour passer les commandes (individuelles ou groupées) sera communiqué ultérieurement par Initiatives (calendrier connu en octobre 2025).

Nous souhaiterions distribuer les bons après les vacances de Toussaint (03/11/2025).

Délai de remise des bons le 16/11/2025

dernière relance le 14/11/2025

clôture internet le 18/11/2025.

Livraison à prévoir le 12/12/2025.

Cette année nous aimerions à nouveau ouvrir la possibilité aux parents de l'école élémentaire de commander les chocolats de Noël (les bénéfices iront chez les Petits Campagnards).

De la même manière, les parents de l'école maternelle auront la possibilité de commander le chocolat de Pâques – action organisée cette année et bénéfices récoltés par la Verte Altitude.

- L'action Agrumes d'Hiver :

Planning estimatif :

- dépose des bons de commande le 05/01/2025 dans les casiers
- date butoire pour réceptionner les commandes le 20/01/2026 (72 cagettes = 0 frais de port) - rappel à la vente de gâteaux du 23/01/2026 avec bons de commande disponibles sur la table
- livraison des agrumes prévue le 05/02/2026 sur Maternelle + Élémentaire

- L'action Esprit de Noël le 12/12/2025 : stand gâteaux sur le thème Noël / crêpes / chocolat chaud / jus de pomme et/ou jus d'orange chaud / café.

- Calendriers de l'avent par Mélanie Versonnex pour fin novembre selon prise de contact et marge possible.

- Ventes de miel 25% et bonbons au miel 45% novembre et février à voir avec maitre Anthony. Date à définir.

- Fête du muguet le jeudi 30/04/2026 : vente de brins à 2/3€ selon frais fournisseur

- L'Objet personnalisé n'a pas été sélectionné pour le moment.

### 2 possibilités :

“Livre de recettes du monde” ; à mener sur l'année.

Les parents se connectent à leur guise pour saisir la recette + la photo. / projet école => attente retour sondage enseignants  
Et/Ou

“Torchons” / projet classe

- **Carnaval du groupe scolaire avec la Verte Altitude à Perdttemps**

possible le 31/01/2026 selon disponibilité de la Halle Perdttemps, vérifié avec la mairie.

Excellent moyen de rassembler enfants, parents et enseignants autour d'un moment festif et participatif.

Voici des idées concrètes ainsi qu'un détail de l'organisation possible pour que tout se déroule dans les meilleures conditions.

---

### **1. Thématique du carnaval**

Donner une thématique générale peut aider à guider les déguisements et les décorations :

- Les contes et légendes
- Les métiers
- Les animaux
- Super-héros / personnages de livres

### **2. Défilé / Parade**

- Musique d'ambiance ou fanfare si possible
- Chaque classe peut préparer une mini-chorégraphie ou chanson
- Distribution de confettis (biodégradables) ou serpentins

### **3. Stands et animations**

Créer une ambiance de fête foraine :

- Chamboule-tout
- Maquillage pour enfants
- Atelier création de masques ou de couronnes
- Photobooth avec décor carnaval
- Lancer d'anneaux, parcours d'obstacles, jeux en bois

#### **4. Concours de déguisements**

- Récompenses symboliques : « le plus original », « le plus drôle », « le plus effrayant », « le plus coloré », etc.
- Jury composé d'enseignants et de représentants des parents
- Petit lot et/ou diplôme à remettre

#### **5. Goûter festif**

- Vente de crêpes, gâteaux, jus, bonbons, beignets
- Possibilité d'organiser une **vente** au profit de la coopérative scolaire

#### **6. Ambiance musicale**

- Playlist festive ou intervention d'un DJ (parent d'élève ou bénévole)
- Karaoké enfants/parents
- Animation micro : animateur qui lance les jeux, présente les classes, etc.

#### **7. Atelier costumes en amont**

- Organiser un atelier en classe ou à la maison pour fabriquer des déguisements, chapeaux, masques...



### **DÉTAIL DE L'ORGANISATION POSSIBLE**



#### **1. Phase de préparation (octobre)**

- Réunir une équipe organisatrice (enseignants + parents d'élèves)
- Fixer une date (en général en février-mars)
- Choisir un thème
- Faire la demande d'autorisation à la mairie / préfecture si besoin
- Répartir les rôles : logistique, animation, communication, sécurité, restauration, etc.



#### **2. Communication**

- Affiches dans l'école
- Mot dans les cahiers des enfants

- Email
  - Appel à bénévoles (installation, tenue de stands, rangement)
- 

### 3. Logistique / Matériel

- Tables, nappes, chaises
  - Matériel pour les jeux
  - Système son (enceintes, micro)
  - Décoration (ballons, guirlandes, banderoles)
  - Poubelles, sacs, produits de nettoyage
  - Trousse de secours
- 

### 4. Déroulement le jour J (exemple d'horaire)

Heure	Activité
13h00	Installation des stands et décorations
15h00	Accueil des enfants / déguisement
15h30	Défilé / Parade dans la Halle/parking
15h45	Lancement des stands de jeux et animations
16h30	Goûter (vente) _ distribution de bonbons
18h15	Remise des prix du concours de déguisements
21h30	Fin du carnaval et rangement

---

### 5. Budget / Financement

- Vente de billets en amont
  - Vente de tickets restauration en amont (grillages ou fish&chips La Criée ou....)
  - Participation libre des familles
  - Demandes de dons matériels ou financiers à des commerçants locaux
- 

### 6. Après l'événement

- Remercier les bénévoles, enseignants et participants
- Partager des photos (en respectant le droit à l'image)
- Faire un petit bilan pour préparer l'année suivante si c'est un succès

#### **IV. Remarques et idées pour l'année 2025-2026**

##### **Kermesse :**

L'année précédente une compagnie avait été engagée pour le spectacle et la partie "jeux" était libre dans le but de créer un lien parent/enfant lors de cet évènement tant attendu et apprécié par les enfants.

Jojo La Frite avait assuré la restauration sur place.

Remerciements aux bénévoles qui ont supporté l'action : mise en place/décoration/buvette/gâteaux/rangement.

La Tombola lors de la Kermesse est un réel succès, mais demande beaucoup d'investissement en termes de temps passé à l'organiser.

Certains magasins font donation des invendus. Il faut faire un tour des commerces/artisans à la recherche des lots afin d'éviter le problème de demandes de remboursement des tickets non utilisés.

Possible appel aux parents pour les lots de cette année.

Pour cette année, maintien de la kermesse à l'école.

Groupement avec la Verte Altitude pour une kermesse à Perdtamps pour le groupe scolaire des Vertes Campagnes impossible pour cette année faute de disponibilité de la Halle Perdtamps. A discuter pour 2026/2027.

Appel aux bénévoles capital pour le maintien de la manifestation.

Organisation à débuter en Février 2026 + appel aux bénévoles.

Appel des enfants auprès des parents pour s'engager à participer via les maîtres/ses.

Idée Gros lot : nuit cabane dans les arbres

##### **Kermesse vendredi soir prévue pour le 19/06/2026 :**

- Thématique foot
- Jeux autour du foot + Écran géant pour diffuser le match (selon calendrier, à voir à parution du dit calendrier)



- Vincent a un groupe de papas volontaires pour proposer frites/grillades
- Camion de glace
- Toboggan
- Tour de poney

L'association les Petits Campagnards donnera le maximum pour mener à bien cet événement.

Penser à demander le MOP à la mairie pour nettoyer la cour le samedi.

## **V. Divers**

Renouveau des affiches des ventes de gâteaux

Lecteur de cartes à prévoir pour la kermesse  
et éventuellement sur ventes de gâteaux -à voir selon frais.

Page Facebook : à clore

Groupe WhatsApp à mettre en avant/pousser

Tchap : à voir \_ application développée par l'éducation nationale

Des idées peuvent être proposées par les bénévoles : des thèmes pour les ventes de gâteaux, la tombola....

## **VI. Conclusion**

Nous remercions chaleureusement les personnes présentes à l'Assemblée générale pour leurs idées et leur investissement.

Si d'autres parents souhaitent intégrer l'association, vous êtes les bienvenus.

Nous comptons sur vous, sur votre soutien, votre présence et participation aux différentes actions pour cette nouvelle année scolaire.

L'assemblée générale se termine à 19:55.